

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BON GIAMPAOLO OMAR**  
Indirizzo **PIAZZA SAN ROCCO 9 38037 CEMBRA (TN)**  
Telefono **0461680032**  
Fax  
E-mail **giampaolo.bon@comunita.valledicembra.tn.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **02/05/1963**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dal 01/01/2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comunità della Valle di Cembra *PIAZZA SAN ROCCO 9 38037 CEMBRA (TN)***
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
  - Tipo di impiego **Responsabile Servizio Finanziario**
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **Dal 17/07/1996 al 31/12/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comprensorio della valle dell'Adige, Via Zambra 11 38121 Trento**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
  - Tipo di impiego **Responsabile Servizio Finanziario**
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **Dal 1/11/1991 al 1/6//1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cooperativa Commercianti Elettrodomestici Associati (CEA scarl), Località Campotrentino 38121 Trento**
- Tipo di azienda o settore **Cooperativa operante nel commercio di elettrodomestici**
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità **Addetto alla gestione delle attività di marketing**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **Dal 1982 al 1988**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Padova**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **diploma di Laurea con voti 110/110 e lode**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Dal 1977 al 1982</p> <p>Liceo Scientifico "XXV Aprile " di Portogruaro (VE)</p> <p><i>diploma di maturità scientifica con voti 43/60</i></p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b></p> <p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	
MADRELINGUA	<b>ITALIANA</b>
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><b>INGLESE</b></p> <p>buono</p> <p>buono</p> <p>elementare</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b></p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b></p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b></p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buona conoscenza dei programmi informatici Windows e Office</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b></p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b></p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]